

 GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA PRESUPUESTO	Informe de Evaluación Trimestral de las Metas Físicas-Financieras								
	Código	Documento Relacionado		Fecha Versión	Versión				
	DEC-FOR013			31/12/2024	4				
I -Información Institucional									
I.I - Completar los datos requeridos sobre la institución									
Capítulo	0204 - MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES								
Subcapítulo	01 - MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES								
Unidad Ejecutora	0002 - DIRECCION GENERAL DE PASAPORTES								
Misión	Desarrollar una Política de Relaciones Exteriores activa que vincule la agenda nacional de desarrollo con el contexto internacional, en beneficio de los intereses de la República Dominicana.								
Visión	El MIREX es una institución abierta, eficiente y transparente, impulsora de la integración de la República Dominicana en la región y el mundo, ejerciendo un liderazgo constructivo y responsable, en favor del desarrollo nacional.								
II. Contribución a la Estrategia Nacional de Desarrollo									
Eje estratégico:	1	Desarrollo Institucional							
Objetivo general:	1,1	Administración pública transparente, eficiente y orientada							
Objetivo(s) específico(s):	1.1.1	Estructurar una administración pública eficiente que actúe con honestidad, transparencia y rendición de cuentas y se oriente a la obtención de resultados en beneficio de la sociedad y del desarrollo nacional y local							
III. Información del Programa									
Nombre:	12 - Expedición, renovación y control de pasaportes								
Descripción:	Consiste en proveer al ciudadano dominicano/a de un pasaporte como documento de viaje, que cumpla con los criterios de calidad internacional por sus altos niveles de legitimidad y seguridad, ofreciendo un servicio confiable, transparente, eficiente y oportuno.								
Beneficiarios:	Ciudadanos/as Dominicanos/as.								
Resultado Asociado:	Asegurar la entrega del documento de viaje, que cumplan con las normativas nacionales e internacionales.								
IV. Formulación y Ejecución Física-Financiera									
IV.I - Desempeño financiero									
Presupuesto Inicial		Presupuesto Vigente		Presupuesto Ejecutado		Porcentaje de Ejecución			
2.025.735.038,00		1.797.733.776,00		1.618.160.392,19		90,01%			
IV.II - Formulación y Ejecución Trimestral de las Metas por Producto									
Producto	Indicador	Presupuesto Anual		Programación Trimestral		Ejecución Trimestral		Avance	
		Física (A)	Financiera (B)	Física (C)	Financiera (D)	Física (E)	Financiera (F)	Física (%) G=E/C	Financiera (%) H=F/D
5908 - Ciudadanos dominicanos reciben pasaportes emitidos.	Porcentaje de pasaportes emitidos y renovados.	705.237	2.025.735.038,00	188.341,00	467.545.787,00	151.252	353.754.390,39	80%	76%
V. Análisis de los Logros y Desvíaciones									
V.I - Información de Logros y Desvíaciones por Producto									
Producto:	Ciudadanos Dominicanos reciben Pasaportes Emitidos.								
Descripción del producto:	Consiste en proveer al ciudadano dominicano/a de un pasaporte como documento de viaje, que cumpla con los criterios de calidad internacional por sus altos niveles de legitimidad y seguridad, ofreciendo un servicio confiable, transparente, eficiente y oportuno.								
Logros alcanzados:	La demanda ha experimentado tendencia a la baja desde septiembre 2024. Las operaciones de la DGP se basan en demanda no provocada, por lo que dependemos de los ciudadanos. En los meses de Noviembre y Diciembre la ocupación de las citas no excedió del 80%. Las operaciones están disponibles en los horarios regulares en toda las OPP, sin interrupciones del servicio de forma que impacten a los ciudadanos.								
Causas y justificación del desvío:	La demanda ha experimentado tendencia a la baja desde septiembre 2024. Las operaciones de la DGP se basan en demanda no provocada, por lo que dependemos de los ciudadanos. En los meses de Noviembre y Diciembre la ocupación de las citas no excedió del 80%. Las operaciones están disponibles en los horarios regulares en toda las OPP, sin interrupciones del servicio de forma que impacten a los ciudadanos. En la ejecución de la meta financiera con relación a lo programado del 4to trimestre tiene una desviación de un 24% debido a los procesos no culminados. Tales como: •Remozamiento de oficinas San Carlos. •Traslado de Sede Central a nuevo edificio. •Publicidad Institucional. •Licencias Informáticas, Antivirus. •Planta eléctrica, Shutter. •Uniformes. •Servicios de consultoría. •Entre otros.								
VI. Oportunidades de Mejora									
VI. I - De acuerdo a los eventos presentados durante la ejecución del producto, ¿qué aspecto puede mejorarse?									
1. Fortalecer el proceso de planificación, Eficientizar el proceso de asignación de personal 2. Fortalecimiento de la capacidad técnica de los equipos de trabajo. 3. Fortalecer los procesos de planificación estratégica y operativa para afianzar la gestión institucional.									


Ing. Daniel Lozano
Director de Planificación

